

Mall för projektplan

Fyll i de punkter som är relevanta för projektet.

1. Bakgrund

Kort bakgrund till projektet.

2. Syfte

Klargör syftet med projektet. Varför genomförs detta projekt? Vad är det förväntade resultatet av ett lyckat projektgenomförande? Hur påverkas olika intressenter?

3. Mål

Mätbara mål för projektet. Vad ska produceras, när och på vilket sätt? Här avses projektets externa mål, de resultat efter vilka omgivningen kan bedöma projektets kvalitet.

4. Omfattning och begränsningar

Tydliggör projektets innehåll, extra fokus på vad som inte ingår. Ska garantera att omgivningen och deltagarna har samma uppfattning om vad projektet ska utföra.

5. Leveranser

Ange vad som ska levereras. Om projektet omfattar flera arbetsgrupper bör även internleveranser mellan dessa ingå.

6. Tids- och aktivitetsplan

Ange de olika aktiviteter som projektet innehåller och förväntad tidsåtgång för att fullfölja dessa.

7. Personer

Ange vilka personer som arbetar i projektet.

8. Kostnader

Vad kostar pengar i projektet? Vart tas pengarna ifrån?

9. Förutsättningar

Ange vilka förutsättningar som gäller. T ex vilken hårdvara och mjukvara som behövs för att genomföra projektet. Ofta kommer det som hamnar under denna rubrik även att finnas med under risk-kapitlet nedan.

10. Risker

Ange vilka risker som finns för att projektet inte ska kunna genomföras på planerat sätt. Det kan t ex vara ett beroende till underleverantörer, som inte uppfyller sina åtaganden.

11. Arbetsformer och organisation

Om projektet är så stort att det finns behov för en nedbrytning i delprojekt/ansvarsområden ska det framgå av detta kapitel hur denna struktur ser ut och hur man förväntas samarbeta.

12. Styrning och uppföljning

Ange hur projektet kommer att styras och hur uppföljning kommer att ske.

13. Hantering av kravändringar

Om det finns risk för ändrade krav ska detta kapitel finnas i fyllt. Miniminivån torde vara att kravändringar ska godkännas av projektledaren och beställaren efter att ändringens konsekvenser klargjorts.

14. Referenser

Ange referenser till andra "dokument" relevanta för projektet.