



Styrelsemöte Örebrodistriktet

Datum: 15 juni 2021

Tid: 19.00-21.00

Plats: Digitalt, Microsoft Teams

1. Mötet öppnas

Distriktsordförande Maaïke van Huisstede Welvaart öppnade mötet kl. 19.01.

2. Närvarande

Maaïke van Huisstede Welvaart, Valentin Weiner, Rebecka Helgesson, Moa Jansson, Signe Haettman, Astrid Andersson, distriktskonsulent Per Magnusson samt adjungerad styrelsemedlem Peter Tikkanen.

Då distriktets stadgar säger att om alla styrelsens ledamöter har kallats men färre än hälften närvarar på mötet så är styrelsen inte beslutsmässig vilket gällde under detta möte. I stället valde styrelsen att använda mötet som diskussionsunderlag för beslut som senare togs över mejl.

3. Val av mötesordförande

Förslag: Maaïke van Huisstede Welvaart

Beslut: Maaïke van Huisstede Welvaart

4. Val av mötessekreterare

Förslag: Rebecka Helgesson

Beslut: Rebecka Helgesson

5. Val av justerare samt uppgiftsamlare

Förslag: Valentin Weiner

Beslut: Valentin Weiner

6. Godkännande av föredragningslistan

Mötesordförande Maaike läste upp den föreslagna föredragningslistan.

En (1) punkt lades till föredragningslistan:

11.b. Instagram

Mötet godkände den föreslagna föredragningslistan, *se bifogad bilaga 1.*

7. Föregående protokoll

Mötessekreterare Rebecka läste upp föregående protokoll från 18 maj 2021.

Mötet godkände det föregående protokollet.

8. Ekonomisk redogörelse

Distriktskonsulent Per Magnusson gick igenom den ekonomiska redogörelsen. Sedan föregående styrelsemöte så hade Per betalat ut fem (5) bidrag till enskilda medlemmar och lokalföreningar på en summa av totalt 15 500kr.

Mötet godkände den ekonomiska redogörelsen.

9. Behandlingar av inkomna bidragsansökningar

a. Karlskoga Kulturskola Blåsare – Brassläger

Karlskoga Kulturskola vill arrangera ett brassläger på det nybyggda Kulturkvarteret i Örebro i mars 2022. De vill bjuda in barn och ungdomar från mellanstadieåldern

samt vuxna för att spela tillsammans och för varandra under helgen. Kulturskolan hoppas även kunna bjuda in gästartister som inspiratörer för unga instrumentalister. Syftet är att uppmärksamma brasselever och skapa en möjlighet att fördjupa sig tillsammans, stärka kopplingar mellan kulturskola/amatörmusikliv/professionella musiker/universitetet, visa goda förebilder för eleverna samt sätta Örebro på kartan för brassmusik. Föreningen beräknade att 100 RUM-medlemmar kommer att delta under helgen.

Föreningen sökte en summa på 30 000kr, där utgifter bland annat består av måltider till elever, arvode, lokalhyra samt arr och noter. Intäkter består av deltagaravgifter, biljettintäkter, kulturskolesamverkan samt bidrag från RUM Örebro.

Styrelsen var överens om att det var ett intressant evenemang som de var villiga att stötta. Peter Tikkanen berättade att brassmusik nationellt kommit i skymundan och därför försöker bland annat Karlskoga Kulturskola satsa på brassverksamhet. Peter frågade även hur RUM Örebro kan stötta i spridning av evenemanget och styrelsen svarade att de gärna använder sina sociala kanaler för att marknadsföra evenemanget. Det sades även att styrelsen gärna finns med på plats under helgen för att synas och sprida RUM:s budskap.

Eftersom mötet inte var beslutsmässigt kunde det inte tas ett beslut kring bidragsansökan, men mötesordförande Maaïke van Huisstede Welvaart fick i uppgift att skicka ut ett mejl för beslut till hela styrelsen att svara på.

10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering

Distriktskonsulent Per Magnusson berättade att regionsansökan ska skickas in senast den 30 juni och frågade styrelsen om det var någon som kände sig sugen att hjälpa honom och samtidigt lära sig hur det går till.

Han berättade även att processen rörande skapandet av en ny kompositionskurs har gått långsamt på grund av uppdrag på andra håll, men att han hoppade att han, Valentin och Peter kan hinna ha ett möte innan sommarsemestrar för att planera vidare. Peter kommenterade

att Länsmusiken har planer på att starta upp ett liknande projekt med fokus på musikkomposition för framför allt personer med lite mer erfarenhet. Han såg detta som ett projekt som kan komplettera Örebrodistriktets egna initiativ på ett bra sätt.

Per berättade vidare att han har fått bekräftat från revisionsbolaget PricewaterhouseCoopers (PwC) att samarbetet med dem och distriktet fortskrider. Per har skött bokföringen och berättade att det kommer ske några utbetalningar under sommaren för bland annat styrelsens förvarings-skåp hos Föreningarnas Hus samt att han kommer titta över diverse utbetalningar för eventuellt inställda eller ändrade evenemang.

Slutligen så informerade Per om det möte som han haft med Regionen och Kulturnämnden, och berättade att distriktsstyrelsen behöver se över vår bidragspolicy och de riktlinjer som styrelsen ger ut ekonomiskt bidrag efter.

11. Övriga frågor

a. Utvärdering efter distriktsstämma 2021

Valentin visade upp resultatet från den utvärdering som skickades ut till alla deltagare efter stämman. Tyvärr hade endast nio (9) personer svarat på enkäten, men över lag så var det positivt respons bortsett från att stämman drog ut på tiden vilket styrelsen tog till sig av och planerar att jobba på inför nästa distriktsstämma.

b. Instagram

Rebecka visade upp Ung Teaterscens Instagram och deras sätt att sprida mötesinformation till sina medlemmar, och frågade mötet om de var intresserade av att göra något liknande. Mötet var positiva till förslaget och gav Rebecka

12. Nästa möte

Mötet konstaterade att det var svårt att bestämma datum och tid för nästa möte då detta planeras att hållas under augusti månad då flera i styrelsen börjar skolan.

Maaiké tog på sig att mejla styrelsen i slutet av juli för att bestämma detaljer gällande nästa möte.

13. Uppgifter till nästa möte

- Peter – kontakta Karlskoga kulturskola angående MusikRUM
- Per – planera möte gällande kompositionsläger med Peter och Valentin m.fl.
- Per – förbereda och skicka in regionsansökan
- Rebecka – införskaffa och leverera present till Alexander Holmberg
- Maaike – mejla styrelsen om beslut angående senaste bidragsansökan
- Maaike – mejla styrelsen med mötestider inför nästa möte i slutet av juli
- Maaike – hämta dator från Alexander Holmberg
- Maaike – prata med Inez Schultz gällande SJ-kort
- Maaike – skicka förslag om present till Alexander Holmberg till Rebecka
- Maaike – fortsätta rensa och organisera Alexanders digitala dokument
- Maaike – kontakta medlemsföreningar via mejl gällande MusikRUM
- Maaike – kontakta Kumla och Hallsberg kulturskola gällande MusikRUM
- Fanny – lämna böcker till Föreningarnas Hus, eller hos Rebecka

14. Mötet avslutas

Mötesordförande Maaike van Huisstede Welvaart avslutade mötet kl. 20.27.

Mötesordförande

Maaike van Huisstede Welvaart

Mötessekreterare

Rebecka Helgesson

Protokolljusterare

Valentin Weiner

Örebrodistriktet
RUM – Riksförbundet Unga Musikanter

Bifogade bilagor:

1. Föreslagen föredragningslista

1. Mötet öppnas
2. Närvarande
3. Val av mötesordförande
Förslag: Maaike van Huisstede Welvaart
4. Val av mötessekreterare
Förslag: Rebecka Helgesson
5. Val av justerare och uppgiftssamlare
Förslag:
6. Godkännande av föredragningslistan
7. Föregående protokoll
8. Ekonomisk redogörelse
9. Behandlingar av inkomna bidragsansökningar
 - a. Karlskoga Kulturskola Blåsare – Brassläger
10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering
11. Övriga frågor
 - a. Utvärdering efter årsstämman 2021
12. Nästa möte
13. Uppgifter till nästa möte
14. Mötet avslutas

Följande handlingar har undertecknats den 30 juli 2021



Mötesprotokoll - 15 juni 2021.pdf
(175945 byte)
SHA-512: ee343000d571685ea1773301a02bf7cba6683
05e46194ac98eaf23e9a4182fc9dfb0c240ad9e9f6d143
8a940b672c79b76f0e01aaf231e0874a83d56b88d1fa9

Handlingarna är undertecknade av

2021-07-30 14:10:43 (CET)



Maaike Van Huisstede Welvaart

maaike.welvaart@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2021-06-18 17:24:39 (CET)



Rebecka Helgesson

rebecka.helgesson@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2021-06-22 11:04:30 (CET)



Valentin Weiner

valentin.weiner@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Mötesprotokoll 15 juni 2021

Verifiera äktheten och integriteten av detta kvitto genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

04150b5e19ba1433fd3dc50bbe46e61f6aeb721297c7ce8e232d8d1c47d571da143e65f21664009f20a1a20648d73f3d5376f9537a0a091f5d1ddf1a425a55

de



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Holiändargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.