



## Styrelsemöte Örebrodistriktet

Datum: 28 november 2022

Tid: 17.30-20.00

Plats: Online, Microsoft Teams

---

### 1. Mötet öppnas

Distriktsordförande Fanny Tolkstam öppnade mötet kl. 17.36.

### 2. Närvarande

Valentin Weiner, Astrid Andersson, Moa Jansson, Fanny Tolkstam, Rebecka Helgesson och Per Magnusson.

### 3. Val av mötesordförande

Förslag: Fanny Tolkstam

Beslut: Fanny Tolkstam

### 4. Val av mötessekreterare

Förslag: Rebecka Helgesson

Beslut: Rebecka Helgesson

### 5. Val av justerare och uppgiftssamlare

Förslag: Valentin Weiner

Beslut: Valentin Weiner

---

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 - 7 | Org.nr: 875700 - 6930

1 (8)

## 6. Godkännande av föredragningslistan

Fanny Tolkstam läste upp den föreslagna föredragningslistan.

Inga ändringar gjordes.

Mötet godkände den föreslagna föredragningslistan, se *bifogad bilaga 1*.

## 7. Föregående protokoll och avstämning av att-göra-listan

Valentin Weiner läste upp föregående protokoll från 2022.10.18.

Mötet godkände det föregående protokollet.

## 8. Ekonomisk redogörelse

Per Magnusson gick igenom den ekonomiska redogörelsen. Sedan föregående styrelsemöte har styrelsen betalt ut bankavgift, fakturor för samarbete med medlemsföreningar samt kostnader i samband med förbundsstämman.

Mötet lade redogörelsen till handlingarna.

## 9. Behandlingar av inkomna bidragsansökningar

### a. Workshop med Peter Spissky – Crescendo

Föreningen sökte om ekonomiskt stöd för att genomföra en workshop tillsammans med violinisten Peter Spissky. Efter workshopen har eleverna möjlighet att delta på en konsert med andra musiker och Peter Spissky. Föreningen beräknade att åtta RUM-medlemmar skulle delta i aktiviteten och sökte en summa på 2000:-. Summan ska täcka kostnader för arvode av Peter Spissky.

Styrelsen godkände ansökan på 2000:- och gav Per Magnusson i uppgift att förmedla detta till föreningen samt att samordna samarbetet med föreningen.

### b. Budget Kumla/Karlskoga

Styrelsen hade tidigare (2022.09.13 resp. 2022.10.18) beslutat att godkänna ekonomiska ansökningar från både Kumla Kulturskola elev- och föräldraförening och Karlskoga Blåsare. De båda föreningarna har var för sig ansökt om stöd för att genomföra en gemensam helgaktivitet där alla elever fick både spela och umgås.

---

### RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

2 (8)

Styrelsen hade i skrivande stund inte fått in dessa fakturor men hade fått meddelat till sig att de tänkta kostnaderna för aktiviteterna understeg de faktiska kostnaderna som blev. Det beräknade resultatet förväntas ligga på ca 9000:- jämfört med det tänkta 12000:-. Styrelsen är medveten om detta och det noterades i mötesprotokollet.

c. **Speldag för viola – Crescendo**

Föreningen hade sökt om ekonomiskt stöd för att genomföra en speldag för viola för musikskolans elever. Föreningen beräknade att åtta RUM-medlemmar skulle komma att delta under speldagen och ansökte om 5 000:- för att genomföra dagen. Föreningen hade inte bifogat en budget för speldagen och styrelsen valde därför att ta ett preliminärt beslut.

Styrelsen beslutade att bidra föreningen Crescendo ekonomiskt stöd upp till 5 000:- efter samtal mellan Per Magnusson och föreningen där en budget för dagen diskuteras.

d. **Speldag med orkestern Forte med professionella instruktörer från Svenska Kammarorkestern i Örebro - Crescendo**

Föreningen ansökte om ekonomiskt stöd för att genomföra en speldag med musikskolans orkester tillsammans med professionella musiker. Föreningen ville att eleverna ska få lära från professionella musiker genom att de får spela tillsammans och bli ledda i workshops. Föreningen beräknade att 19 RUM-medlemmar skulle delta under dagen och ansökte om 10 000:-.

Föreningen hade inte bifogat en budget för speldagen och styrelsen kände därmed att de inte kunde ta ett slutgiltigt beslut kring ansökan. Per Magnusson fick i uppgift att samtala med föreningen och be om en budget för speldagen. Styrelsen önskade även ett förtydligande kring vad som skulle ske under dagen och vilken roll de professionella musikerna spelade.

e. **Trumpetfrossan – Örebro Kulturskolas orkesterförening**

Styrelsen hade blivit kontaktade av en lärare på Örebro kulturskola som meddelat att en större grupp elever planerar att åka till Trumpetfrossan tillsammans. Trumpetfrossan arrangeras i Stockholm den 28–30 februari och deltagande kostar 450:- per person. Därtill tillkommer kostnader för mat, boende och resa för deltagarna.

Styrelsen beslutade att ge 2 500:- till distriktets medlemmar som ansöker om att åka på Trumpetfrossan 2023. Detta blev ett beslut för alla kommande ansökningar och de behöver därför inte behandlas var för sig när de kommer in. Per Magnusson ansvarar för att allt eftersom svara medlemmarna om styrelsens beslut samt betala ut det ekonomiska stödet.

10. **Distriktskonsulentens lägesuppdatering**

Distriktskonsulent Per Magnusson berättade att han deltagit på förbundsstämman samt pratat med Peter Tikkanen om hans roll i styrelsen. Han har även haft kontakt med medlemsföreningarna om medlemsrapportering. Per har jobbat en del övertid under hösten som kommer kompas ut under kommande veckor.

**Kulturens** – Per har i samband med kompositionskursen påbörjat ett samarbete med Kulturens. Han har skickat in en ansökan för att få pengar för utbildningen. Inför framtida projekt ska mer tid läggas på att informera distriktets medlemmar om Kulturens för att det ska räknas som studiecirkel.

**Sonanza och Kulturrådet** – Per har pratat med Jan Risberg som har planerat ett tonsättarprojekt för unga med en avslutande konsert och även bjudit in RUM Örebro att delta som delarrangör. Per visade att projektet var intressant och har även skrivit på ett avtal inför projektet å distriktsstyrelsens vägnar om styrelsen är intresserade av ett fortsatt samarbete. Projektet är beroende av stöd från Statens kulturråd och en ansökan har skickats dit för att ansöka om medel för genomförandet. Svar om ansökan har i skrivande stund ej inkommit, Per rapporterar till distriktsstyrelsen så fort han hör mer om detta. Styrelsen såg positivt på projektet och var intresserade av ett samarbete.

**Kompositionskursen** – Det har genomförts två av tre träffar för kursen, en digital och en fysisk. Den tredje träffen kommer även den vara fysisk. Kursen har hittills gått bra även om deltagarantalet har sjunkit under kursens gång. Per tror på att skjuta på det planerade kompositionspriset då troligtvis ingen av den här kursens deltagare kommer skicka in ett bidrag. Per arbetar med att få kursdeltagarna att skapa en kompositionsörening inom RUM Örebro. Efter att sista kurstillfället genomförts planerar Per att skriva en mer ingående rapport om hur kursen gick och vad som kan utvecklas inför nästa kursstart.

## 11. Övriga frågor

### a. Rutin kring vem som meddelar föreningarna om godkända ansökningar

Sedan föregående styrelsemöte hade styrelsen funderat över vem som ska ha det yttersta ansvaret för att de beslut som tas under framtida styrelsemöten och direkt berör enskilda medlemmar meddelas dessa. Sedan föregående styrelsemöte har Per Magnussons tjänst som distriktskonsulent i Örebrodistriktets utökats från 20% till 50% och han har därmed mer arbetstid i sin tjänst som kan läggas till just nämnda uppgifter

Mötet beslutade att Per Magnusson ansvarar för att kontakta berörda medlemmar om beslut som rör dessa efter avslutade styrelsemöten.

### b. Rapport förbundsstämman 18–20 november

Valentin Weiner rapporterade om förbundsstämman. Närvarande från Örebrodistriktet var Valentin Weiner och Moa Jansson. Rebecka Helgesson närvarande men som representant från förbundsstyrelsen och Per Magnusson som personal. Under stämman berördes frågor som Vision och värdegrund, Verksamhetsplan 2023 och Trygga RUM. För att läsa protokoll mm, se [rum.se](http://rum.se).

### c. Rising Stars

Per Magnusson och Rebecka Helgesson hade haft ett möte med Anelija Karahodzic från Karlskoga Kulturskola angående samarbete mellan RUM Örebro och Karlskoga Kulturskola/Rising Stars. De hade samtalat om hur RUM Örebro kan vara behjälpliga i planerandet och genomförandet av Rising Stars 2023 och förslagen var bland annat kontakt med gästartist och arrangemang för blåsorkester. De

---

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

5 (8)

pratade även om hur RUM Örebro kan få utrymme under konserten att sprida information om förbundet i stort och distriktet i sig.

Mötet var intresserade av ett större samarbete med projektet Rising Stars 2023 och gav Per Magnusson i uppgift att föra fortsatt dialog med Anelija Karahodzic om hur kulturskolan och distriktsstyrelsen kan hjälpa varandra.

d. **Samarbete med Qultura**

Per Magnusson och Rebecka Helgesson hade samtalat med en representant från Örebro Musikhögskolas studentkår Qultura om att de kan bli en förening i RUM Örebro. Efter samtalet visade det sig att Qultura har en medlemsbas som generellt för gammal för RUM. Per Magnusson planerar att samtala med kansliet om eventuella lösningar för att ändå bilda en förening. Båda håll är intresserade av att samarbeta med varandra.

e. **Årshjul 2023 förslag**

Rebecka Helgesson visade ett förslag på hur verksamhetsåret 2023 kan komma att se ut utifrån den framtagna verksamhetsplanen för 2023 och andra önskemål från både distriktsstyrelsen och distriktets föreningar. Inkluderat i det föreslagna årshjulet är bland annat kurser, instrumentdag, workshops av olika slag, lovläger och utbildningar för distriktets föreningar.

Mötet gav Per Magnusson i uppgift att påbörja ett planeringsarbete för att genomföra en instrumentdag i februari 2023 och undersöka möjligheten för att genomföra en mindre festival i Örebro under 2023, inspirerad av MusikRUM som inte blir av under 2023.

f. **Musikhjälpen 2022**

Inför Musikhjälpen 2022 har RUM skapat en bössa som även distriktet kan dela till sina medlemmar. Denna kan även delas på distriktets olika plattformar. Per Magnusson planerade att fortsätta undersöka vilka medlemsföreningar som planerar att genomföra julkonserter under vecka 51 och som även kan tänka sig

---

**RUM Örebrodistriktet**

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 - 7 | Org.nr: 875700 - 6930

6 (8)

att dela information om förbundets bössa till deras publik.

## 12. Nästa möte

Middag med styrelsen den 22 december kl. 19.00.

Utbildningen LedRUM hålls 6e, 7e eller 8e januari med Hanna Hällström i Örebro.

Styrelsemöte kan ske fysiskt samma dag som LedRUM. Tid bestäms senare.

## 13. Uppgifter till nästa möte

- Rebecka – Mejla Hanna Hällström om LedRUM
- Nästa möte – avslutande beslut om ansökan från Crescendo
- Per – meddela Crescendo om beslut tagna under dagens möte
- Per – rapportera om Kompositionskursen när den är avslutad
- Per – rapportera om Sonanza och dess projektutveckling
- Per – undersöka möjligheten till samarbete/skapa en förening hos Qultura
- Per – undersök och genomför eventuellt samarbete inför Musikhjälpen
- Per – fortsatt dialog med Anelija Karahodzic angående Rising Stars 2023
- Per – påbörja arbetet för att genomföra en instrumentdag i februari 2023
- Per – undersök möjligheten att genomföra en mindre festival i Örebro, inspirerad av MusikRUM och påbörja planerandet av denna

## 14. Mötet avslutas

Mötesordförande Fanny Tolkstam avslutade mötet kl. 19.36.

### **Mötesordförande**

*Fanny Tolkstam*

### **Mötessekreterare**

*Rebecka Helgesson*

### **Protokolljusterare**

*Valentin Weiner*

---

### **RUM Örebrodistriktet**

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

7 (8)

## Bifogade handlingar:

### 1. Föreslagen föredragningslista

1. Mötet öppnas
2. Närvarande
3. Val av mötesordförande  
Förslag: Fanny Tolkstam
4. Val av mötessekreterare  
Förslag: Rebecka Helgesson
5. Val av justerare och uppgiftssamlare
6. Godkännande av föredragningslistan
7. Föregående protokoll (2022.10.18) och avstämning av att-göra-listan
8. Ekonomisk redogörelse
9. Behandlingar av inkomna bidragsansökningar
  - a. Workshop med Peter Spissky – Crescendo
  - b. Godkännande av Kumla/Karlskoga Budget
  - c. Speldag för viola - Crescendo
  - d. Speldag med orkestern Forte med professionella instruktörer från Svenska Kammarorkestern i Örebro -Crescendo - Crescendo
  - e. Trumpetfrossan
10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering
  - Kulturens
  - Samarbete med Sonanza och Kulturrådet
  - Rapport Kompositionskursen och kompositionspriset
11. Övriga frågor
  - a. Rutin kring vem som meddelar föreningarna om godkända ansökningar
  - b. Rapport förbundsstämman 18–20 november
  - c. Rising Stars
  - d. Samarbete med Qultura
  - e. Årshjul 2023 förslag
  - f. Musikhjälpen
12. Nästa möte
13. Uppgifter till nästa möte
14. Mötet avslutas



Följande handlingar har undertecknats den 3 januari 2023



Protokoll 28 november 2022.pdf  
(188504 byte)  
SHA-512: c0e54fcad9ae413bcf1dfcc9fc82351538d5e  
01be36a4b1b07b4bb8e6033922f526ab11bcfd7d619a2c  
2bbb56d6ae3aeb579b3b63f51752a4e2fe50d3748820

## Underskrifter

2023-01-04 00:12:06 (CET)



**Fanny Tolkstam**

fanny.tolkstam@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-01-02 13:19:49 (CET)



**Rebecka Helgesson**

rebecka.helgesson@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-01-02 13:30:21 (CET)



**Valentin Weiner**

valentin.weiner@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



### Protokoll 28 november 2022

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.  
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:  
9bc425f410f631c857a99f2c88cebfe83d27641489d0592677fb6a36f50fcb6da9e32eb9ca7a29d644349d8f99e18f115a599e31439a443e263efd3f76886f1d



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hölländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.