



Styrelsemöte Örebrodistriktet

Datum: 14 mars 2023

Tid: 18.00-20.00

Plats: Online, Microsoft Teams

1. Mötet öppnas

Vice distriktsordförande Valentin Weiner öppnade mötet kl. 18.09.

2. Närvarande

Moa Jansson, Valentin Weiner, Rebecka Helgesson och Per Magnusson.

3. Val av mötesordförande

Förslag: Valentin Weiner

Beslut: Valentin Weiner

4. Val av mötessekreterare

Förslag: Rebecka Helgesson

Beslut: Rebecka Helgesson

5. Val av justerare och uppgiftssamlare

Förslag: Moa Jansson

Beslut: Moa Jansson

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: orebro@rum.se | Web: orebro.rum.se | Pg: 95 09 21 - 7 | Org.nr: 875700 - 6930

1 (9)

6. Godkännande av föredragningslistan

Valentin Weiner läste upp den föreslagna föredragningslistan.

Inga ändringar gjordes.

Mötet godkände den föreslagna föredragningslistan, se *bifogad bilaga 1*.

7. Föregående protokoll och avstämning av att-göra-listan

Valentin Weiner läste upp föregående protokoll från 2023.02.07.

Mötet godkände det föregående protokollet.

8. Ekonomisk redogörelse

Per Magnusson gick igenom den ekonomiska redogörelsen. Sedan föregående styrelsemöte har styrelsen betalat ut kostnader i samband med ansökningar om ekonomiskt stöd till enskilda medlemmar och medlemsföreningar, lönekostnader samt hyreskostnader för lokal.

Mötet godkände den ekonomiska redogörelsen.

9. Behandling av inkomna ansökningar för ekonomiskt stöd

a. Nora kammarmusikfestival – enskilda ansökningar

Styrelsen befinner sig i dialog med Nora Kammarmusikförening, arrangör för Nora kammarmusikfestival, och mötet beslutade att bordlägga beslut kring deltagarnas enskilda ansökningar till efter att styrelsen slutfört dialogen med föreningen.

b. Läger för musikskolans stråkorkester - Silversträngarna

Föreningen sökte om ekonomiskt stöd för att genomföra ett läger för musikskolans stråkorkester i slutet av sommaren 2023. Föreningen skickade in en ansökan 2023.01.30 men beslutet bordlades under föregående styrelsemöte (2022.02.07) på grund av för lite information för att ta ett slutgiltigt beslut. Föreningen har nu gjort kompletteringar till den ursprungliga ansökan och mötet kände sig redo för att gå till beslut på framtaget underlag.

Föreningen ansöker om 16 000:- och beräknar att 40 deltagare kommer delta på lägret. Det ekonomiska stödet kommer att användas till lön för tre (3) musiker /

pedagoger samt hyra av Vretens kursgård där lägret kommer arrangeras. Under lägret kommer deltagarna att spela musik i olika konstellationer samt lära känna varandra bättre.

Mötet godkände ansökan från Silversträngarna. Per Magnusson fick i uppgift att prata med föreningens kontaktperson om beslutet.

c. **Konsert och workshop med Stockholms saxofonkvartett – Karlskoga Blåsare**

Föreningen sökte om ekonomiskt stöd för att genomföra en konsert och workshop tillsammans med kulturskolans alla blåsorkestrar, Bofors Musikkår samt Stockholms Saxofonkvartett. Föreningen sökte om 10 000:- som skulle täcka kostnader för gage för de artister som besöker konserten och workshopen. Föreningen beräknade att 40 RUM-medlemmar kommer delta i evenemanget.

Mötet godkände ansökan från Karlskoga Blåsare. Per Magnusson fick i uppgift att prata med föreningens kontaktperson om beslutet.

d. **Förlängning av pianodag till hösten pga. få anmälningar – Silversträngarna**

Föreningen hade fått beviljat ekonomiskt stöd för att genomföra en pianodag för musikskolans elever (se föregående mötesprotokoll samt mejlbeslut längre ner i detta protokoll). Föreningen har nu beslutat att skjuta fram pianodagen som planerades att genomföras under våren 2023 på grund av för kort anmälningstid och därmed för få anmäla. Föreningen planerar i stället att genomföra projektet under hösten 2023 med samma upplägg.

Mötet beslutade att föregående beslut står fast även om datumet för lägret flyttas. Per Magnusson fick i uppgift att prata med föreningens kontaktperson om beslutet.

e. **Rising star – se epostunderlag**

Styrelsen befinner sig i dialog med Karlskoga Kulturskola som planerar att genomföra konserten Rising Stars under våren 2023. Styrelsen vill agera samarbetspartner med arrangemanget och de två parterna har samtalat om hur detta kan genomföras.

Föreningen hade kontaktat styrelsen om att planerna fortskrider som planerat. De frågade styrelsen om de skulle vara intresserade av att hjälpa föreningen med

ekonomiskt stöd när det kom till konsertens gästartists gage, vilket var 40 000:-.

Mötet valde att bolla tillbaka frågan ifall gästartistens deltagande faller på styrelsens ekonomiska stöd. Mötet hänvisar till styrelsens policy om ekonomiskt stöd som har ett maxtak på 30 000:- till medlemsföreningar samt att styrelsen har en mer begränsad budget i år jämfört med tidigare år på grund av Regionsbidragets minskade storlek. Mötet önskade även att föreningen skickar en officiell ansökan om ekonomiskt stöd via distriktets hemsida innan styrelsen tar ett beslut om saken. Per Magnusson fick i uppgift att prata med föreningens kontaktperson om beslutet.

f. Unga glysar – enskilda ansökningar

Mötet beslutade att bordlägga beslutet kring enskilda ansökningar till Unga glysar på läger. Detta för att få en bättre översikt om hur många deltagare som ansöker om ekonomiskt stöd och hur stor summa det gäller totalt.

g. Unga glysar på läger – projektansökan

Den externa lägerverksamheten Unga glysar på läger hade sökt om ekonomiskt stöd för att genomföra lägret under sommaren 2023. Verksamheten ansökte om 12 000:- som skulle täcka kostnader för logi, mat och lärarkostnader bland annat. Verksamheten beräknade att 30 RUM-medlemmar kommer delta på lägret.

Mötet beslutade att godkänna ansökan. Per Magnusson fick i uppgift att prata med kontaktperson för lägerverksamheten om beslutet.

h. Fagottlägret – projektansökan

Den externa lägerverksamheten Fagottlägret hade sökt om ekonomiskt stöd för att genomföra lägret under sommaren 2023. Verksamheten ansökte om 10 000:- som skulle täcka kostnader för logi, mat och lärarkostnader bland annat. Verksamheten beräknade att 15 deltagare kommer delta på lägret.

Mötet beslutade att bevilja verksamheten 6 750:- vilket är 150:- per deltagare per dag ($150 \times 15 \times 3 = 6\,750$). Beslutet grundar sig i att distriktet inte har samma ekonomi som föregående år på grund av minskat stöd från Regionen, att verksamheten inte sker inom distriktets gränser samt att verksamheten har beviljats liknande stöd från det distrikt som lägret sker inom. Per Magnusson fick i

uppgift att prata med verksamhetens kontaktperson om beslutet.

10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering

Distriktskonsulent Per Magnusson berättade att arbetet med kompositionskursen går framåt och att han planerar att starta en förening för unga kompositörer i samband med kursen. Vidare har han haft kontinuerlig kontakt med distriktets föreningar samt Kulturens angående distriktets verksamhet. Per har undersökt möjligheten att genomföra en instrumentdag under våren och har varit i kontakt med personer som skulle vara intressanta att inkludera i projektet, men utan svar.

I samband med slutförandet av bokslutet för 2022 saknar han ett signerat protokoll från styrelsemötet den 18 oktober 2022. Han har samtalat med styrelsen om hur de fördelar arbetsuppgifter mellan sig samt deltagit i ett möte med Nora kammarmusikförening inför sommarens läger. Slutligen försöker han hitta ett datum som passar styrelsen och Tindra Hjelmberg för att titta på en reviderad budget samt justera så att Astrid Andersson har administrationsbehörighet på distriktets bank så att hon kan justera attestordningen.

11. Övriga frågor

a. Mejlbeslut

i. Speldag för pianoelever - Silversträngarna

Sedan föregående styrelsemöte (2023.02.07) har styrelsen mottagit en komplettering till den inskickade ansökan om ekonomiskt stöd. I kompletteringen lyfte föreningen att pedagogerna som kommer vara med under dagen inte är heltidsanställda hos musikskolan utan endast hyrs in på timmar, något som inte var med i originalansökan.

Styrelsen beslutade att godkänna ansökan via mejl 2023.02.24. Per Magnusson fick i uppgift att förmedla styrelsens beslut till förenings kontaktperson.

Beslutet togs via mejl för att ge föreningen möjlighet att hinna genomföra aktiviteten som tänkt.

ii. Boda Borg med killgrupp – Karlskoga Yngre Dansare

Föreningen ansökte om ekonomiskt stöd för att en av deras killgrupper skulle kunna åka till Boda Borg som en lära-känna-aktivitet. Föreningen

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: orebro@rum.se | Web: orebro.rum.se | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

5 (9)

ansökte om 825:- och beräknade att fem (5) RUM-medlemmar skulle delta i aktiviteten. Det ekonomiska stödet skulle täcka inträdeskostnader till Boda Borg.

Styrelsen beslutade att godkänna ansökan via mejl 2023.02.24. Per Magnusson fick i uppgift att förmedla styrelsens beslut till förenings kontaktperson.

Beslutet togs via mejl för att ansökan kom in knappt tre veckor innan föreningen tänkte genomföra aktiviteten och styrelsen hade inte planerat att ha ett styrelsemöte innan dess.

b. Fysiskt möte

Styrelsen vill göra ett försök att genomföra ett fysiskt styrelsemöte under våren, kombinerat med teambuilding, verksamhetsutveckling och eventuellt besök hos distriktets föreningar. Valentin Weiner fick i uppgift att skapa en Doodle med vårens tillfällen för att försöka hitta ett datum som passar hela styrelsen.

c. Festival med Silversträngarna

Per Magnusson hade samtalat med föreningen Silversträngarna om att eventuellt genomföra en festival tillsammans under hösten 2023. En förutsättning för detta var ekonomiskt stöd utöver det som distriktet eller föreningen kan framkalla och därmed var det tänkt att föreningen skulle ansöka om stöd från Ideell Kulturallians, Kulturens kapillärer. Men styrelsen har inte hört något från föreningen om att de har färdigställt en ansökan och sista ansökningsdagen är imorgon, 15/3.

d. Noralägre

Per Magnusson och Rebecka Helgesson närvarade på ett styrelsemöte med Nora Kammarorkesterförening där de samtalade om det kommande kammarmusiklägret under sommaren 2023. Distriktet har flera år gått in och stöttat deltagare som vill delta på lägret, men i år ser styrelsen över möjligheten till ett större samarbete med lägerverksamheten. Under mötet samtalade de närvarande om hur RUM Örebro på bästa sätt kan ta plats inom verksamheten. Alternativen stod mellan att ge ett större ekonomiskt stöd till de enskilda

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: orebro@rum.se | Web: orebro.rum.se | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

6 (9)

medlemmar som ansöker om det hos RUM Örebro, att gå in och stötta lägret med de kostnader som finns för att genomföra projektet alternativt att göra lite av båda alternativ. Under mötet efterfrågade RUM Örebro en budget för lägerverksamheten för att se över var de kan göra mest nytta, men har inte mottagit den ännu.

Mötet beslutade att bordlägga frågan om hur distriktet bäst går in och stöttar verksamheten tills de har en budget att utgå från. Rebecka Helgesson fick i uppgift att kontakta föreningen och efterfråga en budget till nästa styrelsemöte.

12. Nästa möte

Valentin Weiner fick i uppgift att göra en Doodle för ett fysiskt möte samt ännu en för slutet av april om det blir ett digitalt möte.

13. Uppgifter till nästa möte

- Rebecka – lokalisera protokoll från 18 oktober 2022
- Rebecka – gör ett utkast på gruppkontrakt för styrelsen
- Rebecka – kontakta Thomas Jonsergårdh om återkoppling från Trumpetfrossan
- Rebecka – kontakta Nora Kammarmusikförening angående budget för lägret
- Astrid – göra en budgetmall för ansökningar för ekonomiskt stöd
- Moa – justera dagens mötesprotokoll
- Valentin – skapa och skicka ut en Doodle om fysiskt styrelsemöte under våren
- Fanny - hjälper till med utskick inför kompositionskursen, tillsammans med Per
- Per – prata med Tindra Hjelmberg angående budgetmöte och skapa en Doodle för mötestid
- Per – justera användarbehörigheterna inom Nordea och Fortnox
- Per - påminna Tindra Hjelmberg om att Astrid Andersson är vår ekonomiansvariga och att alla uppgifter ska gå till henne i stället för någon annan i styrelsen
- Per – kontakta berörda om godkända ansökningar från ovanstående möte
- Per - kontakta Karlskoga Kulturskola om Rising Stars
- Per – kontakta berörda om bordlagda beslut till nästa styrelsemöte

14. Mötet avslutas

Mötesordförande Valentin Weiner avslutade mötet kl. 20.16.

Mötesordförande

Valentin Weiner

Mötessekreterare

Rebecka Helgesson

Protokolljusterare

Moa Jansson

Bifogade bilagor

1. Föreslagen föredragningslista

1. Mötet öppnas
2. Närvarande
3. Val av mötesordförande
Förslag: Valentin Weiner
4. Val av mötessekreterare
Förslag: Rebecka Helgesson
5. Val av justerare och uppgiftssamlare
6. Godkännande av föredragningslistan
7. Föregående protokoll och avstämning av att-göra-listan
8. Ekonomisk redogörelse
9. Behandling av inkomna ansökningar för ekonomiskt stöd
 - b) Nora kammarmusikfestival – enskilda ansökningar
 - c) Läger för musikskolans stråkorkester - Silversträngarna
 - d) Konsert och workshop med Stockholms saxofonkvartett – Karlskoga Blåsare
 - e) Förlängning av pianodag till hösten pga. få anmälningar - Silversträngarna
 - f) Rising star – se epostunderlag
 - g) Unga glysar – enskild ansökan
 - h) Unga glysar på läger – projektansökan
 - i) Fagottlägret – projektansökan
10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering
11. Övriga frågor
 - a. Mejlbeslut
 - i. Speldag för pianoelever - Silversträngarna
 - ii. Boda Borg med killgrupp – Karlskoga Yngre Dansare
 - b. Fysiskt möte
 - c. Festival med Silversträngarna
 - d. Noralägret
12. Nästa möte
13. Uppgifter till nästa möte
14. Mötet avslutas

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: orebro@rum.se | Web: orebro.rum.se | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

9 (9)

Följande handlingar har undertecknats den 12 april 2023



Mötesprotokoll 14 mars 2023.pdf
(183673 byte)
SHA-512: e72b4e425cd737438906ae175cb2793adb595
7e433b6b83c5659f2f95373f4d2015f85c4ea82cabeae7
049e88f372faa28e120fe336f168791fb70b79183552d

Underskrifter

2023-04-12 16:24:38 (CET)



Moa Jansson

moa.jansson@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-04-12 16:09:29 (CET)



Rebecka Helgesson

rebecka.helgesson@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-04-12 16:25:58 (CET)



Valentin Weiner

valentin.weiner@rum.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



Mötesprotokoll 14 mars 2023

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>
SHA-512:
78755eb4ae65b2468470c102c4cab363db7765b73d53b99ff2552575313002f6bb7bc2de131f6c87cd1b52e69732378148f16bd23c14d66a9b5605afa4010d
f7



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hölländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.