



## Styrelsemöte Örebrodistriktet

Datum: 2023-08-15

Tid: 18:00

Plats: Microsoft Teams

---

1. Mötet öppnas

Fanny Tolkstam öppnade mötet kl. 18:12

2. Närvarande

Fanny Tolkstam, Valentin Weiner, Moa Jansson, Per Magnusson, Astrid Andersson.

3. Val av mötesordförande

Förslag: Fanny Tolkstam

Beslut: Fanny Tolkstam

4. Val av mötessekreterare

Förslag: Moa Jansson

Beslut: Moa Jansson

5. Val av justerare och uppgiftssamlare

Förslag: Valentin Weiner

Beslut: Valentin Weiner

---

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 - 7 | Org.nr: 875700 - 6930

1 (7)

## 6. Godkännande av föredragningslistan

Fanny läste upp den föreslagna föredragningslistan.

Inga ändringar gjordes.

Mötet godkände den föreslagna föredragningslistan, *se bifogad bilaga 1*.

## 7. Föregående protokoll och avstämning av att-göra-listan

Fanny läste upp föregående protokoll från 5 juni 2023.

Avstämning av att-göra-listan:

- Astrid – fortsätta arbeta på ett förslag till en budgetmall
- Per / Astrid – boka in möte om budget och formuleringar i verifikationslista
- Per – prata med Musica Linde om att samarbeta med Kulturens
- Per – prata med Sonanza om att samarbeta med Kulturens
- Per – prata med Linn Elvkull om projektet Årstiderna
- Per – prata med Linn Elvkull om projektet Alice Tegnér
- Per – göra ett utkast för att-göra-listan inför distriktsstämman 2023
- Per / Valentin / Rebecka – ta fram konkreta förslag kring festivaldag och instrumentdag under hösten 2023
- Rebecka – renskriva dagens mötesprotokoll och skicka för justering
- Fanny – samtala med valberedningen och planera in ett möte  
Fanny har kontaktat sammankallande i valberedningen.
- Valentin – gör en Doodle inför styrelsemöte i augusti / september
- Alla – se över Excel-arket för arbetsfördelning inför distriktsstämman
- Alla – fundera på ifall styrelsen ska skapa en discord-kanal för medlemmar

Punkternas stämdes av och lades till i aktuellt protokoll om de inte var slutförda.

Mötet godkände det föregående protokollet.

## 8. Ekonomisk redogörelse

Per gick igenom den ekonomiska redogörelsen. Styrelsen har sedan förra mötet betalat ut beslutade summor för ekonomiskt stöd till föreningar och enskilda medlemmar samt ersättning, lön och bankavgifter.

Mötet godkände den ekonomiska redogörelsen.

## 9. Behandling av inkomna ansökningar för ekonomiskt stöd

- a. Blockflöjtsfrossa i Ingesund – Karlskoga Blåsare och Örebro Kulturskolas orkesterförening

Föreningarna ansöker om 11 700:- i stöd för att åka på Blockflöjtsfrossa med 8 medlemmar och 2 lärare. Stödet skulle gå till resa (tåg), mat, boende samt kursavgift.

Styrelsen har några funderingar angående ansökan om att ge ekonomiskt stöd som ska gå till pedagoger och att det inte är enskilda medlemmar som sökt.

Styrelsen beslutade att ge Per i uppdrag att kontakta föreningarna och diskutera styrelsens frågor.

- b. Årstiderna – Silversträngarna

Föreningen vill genomföra ett projekt kring verket Årstiderna, gå på konsert och spela verket själva. De har sökt 3 000:- i stöd för att bjuda in en utomstående ledare till en workshop kring verket Årstiderna.

Styrelsen beslutade att ge Per i uppgift att kontakta föreningen för att få förtydligande om vissa saker. Styrelsen godkänner preliminärt ansökan, men vill veta vem workshopledaren är för att kunna göra ett korrekt beslut.

- c. Karlskoga blåsare – Klezmer

Föreningen söker 17 000:- i stöd för att genomföra en repheg med kulturskolans blåsare och stråkare med temat ”kusligt eller klezmer”. Föreningen söker stöd för workshopledare och mat.

Styrelsen beslutade att ge föreningen 13 000:- för workshopledaren med hänvisning till distriktets stadgar (300 kr/person).

- d. Karlskoga blåsare/Örebro Karlskoga turné

Föreningarna söker 15 000:- för att åka med kulturskolans lärare till olika skolor och spela på skolor i Karlskoga, Lindesberg och Kopparberg för elever i årskurs 5.

Styrelsen upplever att det finns många frågetecken i ansökan och ger Per i uppdrag att kontakta de som sökt för att få mer information.

## 10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering

Distriktskonsulent Per Magnusson berättade att han har uppstartat efter sommaren och

RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

3 (7)

jobbar med att få igång rutiner mm. Han har bland annat kontaktat sonanzadeltagare som vill starta en förening, kontaktat UNM (Ung Nordisk Musik) om eventuella samarbeten, jobbat inför distriktsstämman, pratat med Linn Elvkull angående olika ansökningar, evenemang och föreningen, kontaktat Josef Wijk angående eventuell instrumentdag för oboe hösten 2023 samt jobbat med en workshop för våra egna medlemmar. Han har även jobbat lite med valberedningen inför distriktsstämman.

## 11. Övriga frågor

### a. Mejlbeslut

#### i. Världsmusikprojektet – Musica Linde (20 juni, 2023)

Styrelsen godkände ansökan på 12 000:- till ett världsmusikprojekt som ska pågå under hösten 2023. Stödet ska gå till musikarrangemang, lokalhyra för konsert och replokal i Örebro, ljud och ljus, marknadsföring och resor.

#### ii. RUM:s Blåslandslag - enskild ansökan

En medlem har sökt ekonomiskt stöd för att delta i RUM:s Blåslandslag.

Styrelsen beslutade att godkänna ansökan på 4 200:- för deltagaravgiften.

### b. Discord till distriktets medlemmar

För att kunna öka kommunikationen med distriktets medlemmar föreslår Per att distriktet kan starta en distrikts-discord där medlemmar kan prata med varandra och där styrelsen kan få ut information till medlemmarna. De kommunikationskanaler som unga använder har förändrats och en discord-server skulle kunna vara mer tillgängligt och mer anpassat till målgruppen för bättre kommunikation.

Styrelsen ger Per i uppdrag att skapa ett förslag på hur detta skulle kunna se ut.

### c. Distriktsstämma - avstämning

Årets distriktsstämma kommer vara 23 september 2023 på Föreningarnas hus i Örebro. Styrelsen vill gärna ha en extern ordförande för att förenkla under stämman och beslutar att godkänna kostnaden för det (runt 3 000:- till 5 000:-). Styrelsen ska framåt jobba på handlingarna inför stämman. Styrelsen vill minst ha fika under stämman om någon aktivitet i samband med stämman inte kan bli av. Fanny skapar en doodle för planeringsmöte inför stämman.

---

## RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 - 7 | Org.nr: 875700 - 6930

4 (7)

d. MellanRUM

Valentin berättar att de vill genomföra MellanRUM i oktober 2023. Idéer för detta är olika musikworkshops mm. Ytterligare planering kommer ske och projektgruppen återkommer.

e. Instrumentdag

Per har pratat med Josef Wijk om att ha en instrumentdag för oboe i oktober (förslag 23 oktober). Han är positiv till idén och Per väntar på ytterligare svar. Ett annat förslag är att ha en stråkdag med en annan workshopledare.

Styrelsen vill ha fortsatt dialog med Josef angående om det kan bli av och vad som ska ingå i dagen. Styrelsen beslutar att sätta 5 000:- som ett tak på ersättning till Josef.

f. Emil Svanängen/Lonely Dear – skriva låt-kurs?

Per berättar att han har fått en fråga om att ha en workshop med artisten Lonely Dear i låtskrivande. Styrelsen ger Per i uppgift att undersöka mer i frågan och ser positivt på evenemanget.

## 12. Nästa möte

Valentin skapar en doodle för nästa möte

## 13. Uppgifter till nästa möte

- Per – Återkoppla med Emma Fogel om blockflöjtsfrossa
- Per – Kontakta silversträngarna angående workshopledare
- Per – Kontakta Emma W angående brasskonsertturné
- Per – Meddela Musica Linde – Världsmusikprojektet
- Per – Undersöka discord och jobba på förslag till det
- Moa – Renskriva dagens protokoll
- Fanny – Skapa doodle för planeringsmöte inför stämman
- Valentin – Skapa doodle för nästa styrelsemöte
- Valentin – Justera dagens protokoll
- Valentin – Planeringsmöte inför musik-RUM och instrumentdag
- Astrid – Fortsätta jobba med budgetmallen

#### 14. Mötet avslutas

Mötesordförande Fanny Tolkstam avslutade mötet kl. 20. 16.

#### **Mötesordförande**

*Fanny Tolkstam*

#### **Mötessekreterare**

*Moa Jansson*

#### **Protokolljusterare**

*Valentin Weiner*

## Bifogade Bilagor

### 1. Föreslagen Föredragningslista

1. Mötet öppnas
2. Närvarande
3. Val av mötesordförande  
Förslag: Fanny Tolkstam
4. Val av mötessekreterare  
Förslag: Moa Jansson
5. Val av justerare och uppgiftssamlare  
Förslag:
6. Godkännande av föredragningslistan
7. Föregående protokoll och avstämning av att-göra-listan
8. Ekonomisk redogörelse
9. Behandling av inkomna ansökningar för ekonomiskt stöd
  - a. Blockflöjtsfrossa i Ingesund – Karlskoga Blåsare
  - b. RUM:s Blåslandslag - enskild ansökan
  - c. Årstiderna
  - d. Ksk blåsare – Kletzmer
  - e. Ksks blåsare/Örebro Ksk turné
10. Distriktskonsulentens lägesuppdatering
11. Övriga frågor
  - a. Mejlbeslut
    - i. Världsmusikprojektet - Musica Linde (20 juni, 2023)
    - ii. Inez Blåslandslaget.
  - b. Discord till distriktets medlemmar
  - c. Distriktsstämma - avstämning
  - d. MellanRUM
  - e. Instrumentdag
  - f. Emil Svanängen/Lonely Dear – skriva låt-kurs?
12. Nästa möte
13. Uppgifter till nästa möte
14. Mötet avslutas

---

### RUM Örebrodistriktet

c/o RUM | Slupskjulsvägen | 111 49 Stockholm

Epost: [orebro@rum.se](mailto:orebro@rum.se) | Web: [orebro.rum.se](http://orebro.rum.se) | Pg: 95 09 21 – 7 | Org.nr: 875700 – 6930

7 (7)

Följande handlingar har undertecknats den 31 augusti 2023



Mötesprotokoll 15 augusti 2023.pdf  
(227413 byte)  
SHA-512: 717fa8afc0309d492e2ec2930f6570fb7c78e  
572305ff289926abd6f24861bca589a964ae9f25267555  
784299310b265c17d8352d711e8aafc2d92f4ba22e07

## Underskrifter

2023-08-31 14:36:19 (CET)



**Fanny Tolkstam**

fanny.tolkstam@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-08-27 17:07:34 (CET)



**Moa Jansson**

moa.jansson@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2023-08-27 18:33:44 (CET)



**Valentin Weiner**

valentin.weiner@rum.se  
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



Undertecknandet intygas av Assently



**Mötesprotokoll 15 augusti 2023**

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

58fb50ebfd48a086eaa4db569cc86cc3a6da71300dac115b80bac6b0a8e656fd25aa54859b3117e70102f7618881aacd0e6e477e909eed9019e40e7a9d6faf  
e7



**Om detta kvitto**

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskrivna underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hölländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.